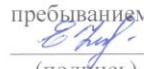


Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования
«Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва №1»

СОГЛАСОВАНО
Директор
МАОУДО «СДЮСШОР №1»

(подпись)
«15» _____ 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ
Начальник спортивно-оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей:
 /Е.В. Уткина/
(подпись)
«16» _____ 2017 г.

**Положение
о спортивно – оздоровительном лагере с дневным пребыванием
обучающихся МАОУДО «СДЮСШОР №1».**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирование спортивно-оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва №1» г. В. Новгород (далее – лагерь «СДЮСШОР №1»), проводимого в форме специализированной смены для юных спортсменов (обучающихся отделения плавания «СДЮСШОР №1»).

1.2. Лагерь осуществляет свою деятельность в соответствии с постановлением администрации Великого Новгорода, Уставом «СДЮСШОР №1» и настоящим Положением.

1.3. Спортивно-оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей создаётся в целях:

- стабилизации системы отдыха детей и подростков, обеспечения качественного, активного и безопасного отдыха
- улучшения состояния здоровья, включая физическое развитие,
- повышения кондиций физической подготовленности с учётом индивидуальных особенностей,
- продолжения учебно-тренировочного процесса,
- повышения общей культуры детей, расширения кругозора и развития их творческих способностей;

1.4. Спортивно – оздоровительный лагерь действует с 01 по 30 июня 2017 года (кроме выходных и праздничных дней) на базе МАОУДО «СДЮСШОР №1».

1.5. Деятельность лагеря основывается на положении о городских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей в соответствии с СанПиН 2.4.4.2599-10.

1.6. Смена лагеря формируется из обучающихся отделения плавания МАОУДО «СДЮСШОР №1» 7 – 17 лет.

1.7. Контроль за деятельностью лагеря осуществляет Управление по физической культуре и спорту Администрации В. Новгорода, руководитель МАОУДО «СДЮСШОР №1».

2. Основные цели и задачи, содержание работы лагеря

2.1. Основные цели и задачи работы педагогического коллектива при проведении смены лагеря:

- создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени воспитанников спортивной школы (далее - детей);
- организация содержательного досуга детей в каникулярный период;
- сохранение и укрепление здоровья детей и подростков;
- организация условий для комфортного размещения детей, обеспечение их полноценным сбалансированным питанием и достаточным количеством питьевой воды;
- создание необходимых условий для систематических занятий физической культурой и спортом с целью подготовки детей к выполнению объёма тренировочных и

соревновательных нагрузок, необходимых для достижения высоких спортивных результатов воспитанников спортивной школы;

– воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, практическая отработка знаний, умений и навыков по различным видам творчества и самоуправления, формирование активной жизненной позиции, чувства коллективизма и патриотизма, позитивной мотивации здорового, безопасного образа жизни и право послушного поведения в обществе;

– обеспечение эффективности использования имеющихся физкультурно-спортивных сооружений в каникулярное время;

2.2. Содержание, формы и методы работы лагеря (смены) определяются направленностью (специализацией) смены лагеря, с обязательным соблюдением основных принципов деятельности: демократии и гуманности, единства воспитательной и оздоровительной работы.

2.3. Коллектив лагеря самостоятельно определяет программу работы, основные направления жизнедеятельности, организацию самоуправления.

3. Финансирование

3.1. Финансирование лагеря осуществляется согласно утвержденной смете расходов Администрации Великого Новгорода.

4. Структура и организация работы

4.1. Работники лагеря назначаются на должности педагогического (тренерско-преподавательского) и медицинского состава из числа действующего персонала учреждения, на основании приказа директора МАОУДО «СДЮСШОР № 1».

4.2. Начальник лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря (смены), издаёт распоряжения по лагерю учреждения с регистрацией в специальном журнале;
- разрабатывает и (после согласования) с руководителем учреждения утверждает должностные обязанности работников лагеря, знакомит их с порученной работой, правами и обязанностями, Правилами внутреннего трудового распорядка, Положением о лагере и иными локальными нормативно-правовыми актам, имеющими отношение к трудовой функции работника;
- проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала лагеря (смены) по охране труда на рабочем месте, (первичный, повторный, целевой (индивидуально в каждом отдельном случае), пожарной безопасности в учреждении, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев, действиям в условиях экстремальных и чрезвычайных ситуаций).
- составляет график выхода на работу персонала лагеря, планирует, организует и контролирует деятельность лагеря (смены) отвечает за качество и эффективность работы.

4.3. Тренеры – преподаватели и инструктор-методист:

- проводят необходимый инструктаж с детьми по правилам нахождения в лагере и техники безопасности на учебных и иных мероприятиях;
- несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей во время проведения всех мероприятий;
- планируют и проводят учебные занятия, оздоровительные и воспитательные мероприятия и экскурсии, отвечают за оформление и порядок в помещениях, используемых сменой лагеря;
- несут персональную ответственность за технику безопасности во время их проведения;
- информируют родителей о работе лагеря

Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, пройти инструктаж по правилам внутреннего распорядка и должностным обязанностям.

Перед началом работы в лагере персонал обязан пройти медицинский осмотр и гигиенический санитарный минимум в соответствии с требованиями СанПиНа и иметь санитарную медицинскую книжку с допуском работы в лагере.

4.4. Медицинский работник:

- осуществляет постоянный контроль за здоровьем детей, качеством питания, выполнением распорядка дня, санитарным состоянием помещений.

4.5. Персонал лагеря несёт, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей, сохранность жизни и здоровья воспитанников лагеря.

5. Отчётность

5.1. По окончании работы лагеря составляется отчетность по итогам организации:

- отчет о расходовании денежных средств, выделенных на организацию отдыха детей и подростков в каникулярное время, в лагерях с дневным пребыванием в 2017 году; сведения о финансировании детской оздоровительной кампании 2017 года; реестр детей и подростков, направленных на отдых, на конец работы лагеря, с приложением копий справок на получение льготы по оплате родительской доли за путевку;

- в Управление по ФК и С Администрации Великого Новгорода и в отдел по воспитанию, дополнительному образованию и досуговой деятельности комитета по образованию Администрации Великого Новгорода – отчет о работе лагеря, статистические данные в течение 7 дней после окончания каждой смены, итоговые статистические данные до 15 сентября 2017 года и до 10 декабря 2017 года соответственно.

6. Охрана жизни и здоровья детей и подростков в лагере

6.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере, соблюдение всех инструкций по лагерю.

6.2. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план учебной и воспитательной работы. Не допускается уход детей с территории лагеря без сопровождения работников лагеря.

6.3. При перевозке детей особое внимание обращается на техническое состояние транспорта, подготовку водителей. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на тренеров - преподавателей лагеря. Запрещаются перевозки детей на грузовых машинах.

6.4. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должны быть разработаны планы эвакуации детей на случай пожара и стихийных бедствий, других чрезвычайных ситуаций.

6.5. Сотрудники лагеря допускаются к работе после специального семинара, медицинского допуска, инструктажа по охране жизни и здоровья учащихся.

6.6. Организация походов, экскурсий производится в соответствии с инструкцией по организации и проведению туристических походов.
